

PATVIRTINTA
 Širvintų meno mokyklos
 direktoriaus 2020 m. sausio 30 d.
 įsakymu Nr. V1–25

**ŠIRVINTŲ MENO MOKYKLOS
 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

1. Tikslas. Užtikrinti teikiamų švietimo paslaugų kokybę įgyvendinant vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas

Uždavinys	Priemonė	Priemonės įgyvendinimas	Priemonės įgyvendinimo/ pasiekimo rodiklis	Matavimo vienetas	Finansavimo šaltinis	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo	Planuojamas rezultatas
1.1. Gerinti formalųjų švietimą papildančių programų įgyvendinimą mokykloje	1.1.1. Ugdymo programų kokybiškas įgyvendinimas ir vieninga mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema	1.1.1.1. Mokyklos tarybos veikla	Posėdžių organizavimas	2 posėdžiai		Per metus	Daiva Chadusevičienė	Sprendžiami svarbūs mokyklos veiklos ir ugdymo proceso organizavimo klausimai (strateginis planas, ugdymo planas, metinis veiklos planas, vadovo veiklos ataskaita ir kiti aktualūs klausimai).
		1.1.1.2. Mokytojų tarybos veikla	Posėdžių organizavimas	2 posėdžiai		Per metus	Daiva Vinciūnienė	Atliekama ugdymo kokybės, ugdymo plano vykdymo analizė, svarstomi klausimai dėl mokyklos veiklos ir

								ugdymo planų, jų rezultatų, sprendžiami kiti aktualūs ugdymo proceso, mokinių meninio ugdymo, mokyklos finansavimo ir kiti veiklos klausimai.
		1.1.1.3. Sukurta vieninga mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema Dailės ir Muzikos skyriuose.	Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos taikymas	Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos taikymo aptarimas metodinių grupių susirinkimuose, direkcinuose pasitarimuose ar kt. (2 kartai)	SB, MK	Per metus	Irena Vasiliauskienė	
		1.1.1.4. Mokytojų gebėjimų organizuoti pamoką atsižvelgiant į Geros mokyklos koncepciją tobulinimas	Širvintų meno mokyklos ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašo taikymas	40 stebėtų pamokų		Per metus	Irena Vasiliauskienė	Su mokytojais aptariami ir įvertinami veiklos ir ugdymo pasiekimai, nustatomos problemos, pateikiamos išvados ir rekomendacijos jų panaudojimui gerinant pamokų ir viso ugdymo proceso planavimą ir kokybę.

		1.1.1.5. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas	Mokytojų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	1 kvalifikacijos tobulinimo renginys bendruomenei	SB (SP)	Per metus	Daiva Vinciūnienė	Vadovai, mokytojai ir kiti darbuotojai domisi savo dalyko srities ir Lietuvos švietimo sistemos naujovėmis, tobulina savo profesinę kompetenciją.
		1.1.1.6. Mokytojų atestacija	Atestacijos komisijos veiklos vykdymas. Mokytojų atestacijos vykdymas	2 posėdžiai	SB	Per metus	Atestacijos komisijos pirmininkas	Mokykloje dirba aukštos kvalifikacijos pedagoginiai darbuotojai. Vykdoma Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2019-2021 metų perspektyvinė atestacijos programa, metinė Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa.
	1.1.2. Mokinių bendrųjų kompetencijų tobulinimas	1.1.2.1. Koncertų, parodų ir kitų renginių mokykloje, rajone organizavimas	Mokyklos vykdomi renginiai (koncertai, parodos kiti renginiai)	30 renginių	SB	Per metus	Daiva Vinciūnienė, renginių organizatoriai	Mokykloje, rajone organizuojami koncertai, parodos, kiti renginiai. Organizuojami kalėdiniai koncertai – atsiskaitymai, baigiamasis koncertas ir 7 klasių mokinių dailės darbų paroda. Ugdomi mokinių

								gebėjimai ir tenkinami saviraiškos poreikiai.
		1.1.2.2. Sąlygų mokiniams parengti ir dalyvauti renginiuose sudarymas	Mokinių dalyvavimas mokyklos, rajono, regiono, respublikiniuose, tarptautiniuose konkursuose, festivaliuose, mokinių dainų šventėje	30 renginių	SB	Per metus	Daiva Vinciūnienė, kolektyvų vadovai, kiti mokytojai	Mokiniai dalyvauja mokyklos, rajono, respublikiniuose, tarptautiniuose konkursuose ir festivaliuose. Dalis mokinių tampa konkursų laureatais ar diplomantais. Skatinami gabūs ir talentingi muzikai ir dailei mokiniai, siekiama gerų rezultatų, skatinama mokymosi motyvacija.
		1.1.2.3. Saugių, kūrybiškumą skatinančių modernių aplinkų kūrimas	1.1.2.3.1. Mokinių įtraukimas į mokyklos erdvių kūrimą	Atnaujintos rūbinės patalpos		Per metus	Daiva Vinciūnienė, Dailės skyriaus mokytojai	
			1.1.2.3.2. Dailės skyriaus piešimo klasės atnaujinimas	Klasė aprūpinta IKT priemonėmis		Per metus	Daiva Vinciūnienė	
1.2. Plėtoti neformaliojo vaikų švietimo programų, renginių, tenkinančių mokinių	1.2.1. Neformaliojo vaikų švietimo renginių organizavimas	1.2.1.1. NVŠ programų pasiūlos plėtimas pasinaudojant NVŠ krepšelio finansavimo galimybėmis.	Įgyvendintų programų skaičius ir jose besimokančių mokinių skaičius.	8 programos	NVŠ MK	Per metus	Daiva Chadusevičienė	Efektyviai panaudojant finansinius ir žmogiškuosius išteklius, bendradarbiaujant su rajono ugdymo įstaigomis

saviraiškos, pažinimo poreikius, įgyvendinimą rajone		1.2.1.2. Bendradarbiaujant su LMNŠC, rajono ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais sąlygų gabiems rajono ugdymo įstaigų mokiniams dalyvauti rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose, konkursuose, parodose, akcijose ir kt. sudarymas.	Organizuotų olimpiadų, konkursų ir juose dalyvavusių mokinių skaičius.	30 olimpiadų ir konkursų	SB, SP	Per metus	Vaiva Redeckienė	organizuojami neformaliojo vaikų švietimo renginiai, ugdantys dalyvių kompetencijas, teikiančias galimybių asmeniui tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti pažinimo ir saviraiškos poreikius.
1.3. Sudaryti sąlygas asmenims mokytis visa gyvenimą organizuojant	1.3.1 Mokymosi visą gyvenimą idėjas Širvintų rajone populiarinimas	1.3.1.1. Rajono mokytojų metodinės veiklos organizavimas.	Renginių skaičius	30 renginių	SB	Per metus	Vaiva Redeckienė	Atsižvelgiant į suaugusiųjų mokymosi poreikius ir Neformaliojo švietimo centro galimybes organizuojami

neformaliojo švietimo renginius suaugusiems, kvalifikacijos tobulinimo veiklas rajono pedagogams	1.3.1.2. Trečiojo amžiaus universiteto veiklos organizavimas	Veiklų skaičius	100 renginių	SB	Per metus	Daiva Chadusevičienė, Joalita Mackonienė	suaugusiųjų švietimo renginiai rajono gyventojams bei kvalifikacijos tobulinimo renginiai rajono pedagogams.
	1.3.1.3. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo organizavimas	Kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius	Pagal mokyklų poreikį	SB, MK	Per metus	Vaiva Redeckienė	

2. Tikslas. Kurti mokykloje įgalinančią lyderystę, įgyvendinamą per susitarimų kultūrą, atsakomybių pasidalinimą, konstruktyvų bendradarbiavimą tarp Meno mokyklos skyrių.

2.1. Tobulinti vadybines kompetencijas siekiant įgyvendinti mokyklos vizijoje ir	2.1.1. Mokyklos vadovų, metodinių grupių vadovų ir kt. vadybinės kompetencijos tobulinimas	Kvalifikacijos tobulinimo renginiai	Kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius	1–2 dienos	SB, MK	Per metus	Daiva Vinciūnienė	Stiprinamas organizacinis tapatumas su ugdymo įstaiga, didinamas įstaigos veiklos žinomumas ir prestižas.
--	--	-------------------------------------	---	------------	--------	-----------	-------------------	---

misijoje esančias nuostatas.	2.1.2. Pasidalytos lyderystės mokykloje skatinimas.	Darbo grupių sudarymas	Darbo grupių įgyvendintų iniciatyvų skaičius	1-2		Per metus	Daiva Vinciūnienė	
2.2. Stiprinti organizacinį tapatumą kuriant Meno mokyklos inikalumą atspindinčią simboliką, kryptingai viešinant jos veiklą ir didinant	2.2.1. Aktyviau įtraukti tėvų bendruomenę į mokyklos gyvenimą organizuojant renginius	Tėvų dalyvavimas renginiuose	Renginių skaičius	Iki 10 renginių		Per metus	Daiva Vinciūnienė	

žinomumą	2.2.2. Atstovavimas pagal kiekvieno skyriaus kompetenciją mokyklą rajoniniuose, regioniniuose, šalies, tarptautiniuose renginiuose didesnę dėmesį skiriant mokyklai reikšmingiems renginiams (Miesto šventė ir pan.).	Mokytojų ir mokinių dalyvavimas renginiuose	Renginių skaičius	10	SB, MK	Per metus	Mokyklos darbuotojai	
	2.2.3. Visuomenės informavimas apie mokyklos veiklą spaudoje. Informacijos teikimas interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose.	Mokyklos veiklos viešinimas	Publikacijų skaičius.	10–20 straipsnių spaudoje, interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose	SB, MK	Per metus	Mokyklos darbuotojai	

Širvintų meno mokyklos 2020 metų veiklos planą parengė darbo grupė, sudaryta Širvintų meno mokyklos direktoriaus 2019 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-8 „Dėl darbo grupės sudarymo“.

Pritarta
Širvintų meno mokyklos tarybos
2020 m. sausio 29 d.
pasitarimo protokolu Nr. 1