

PATVIRTINTA
 Širvintų meno mokyklos
 direktoriaus 2024 m. vasario 1 d
 įsakymu Nr. V1–34

ŠIRVINTŲ MENO MOKYKLOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Tikslas. Gerinti teikiamų neformaliojo švietimo paslaugų kokybę atsižvelgiant į individualius besimokančiojo poreikius ir jo prigimtines galias.								
Uždavinys	Priemonė	Priemonės įgyvendinimas	Priemonės įgyvendinimo/ pasiekimo rodiklis	Matavimo vienetas	Finan-savimo šaltinis	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo	Planuojamas rezultatas
1.1. Kurti duomenimis grįstą ugdymo kokybės kultūrą Meno mokykloje	1.1.1. Meno mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas ir gautų duomenų naudojimas planavimui	Parengta veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	1 ataskaita	1 ataskaita	SB, VB, MK	Per metus	Direktorius	Meno mokykla neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimą organizuoja remdamasi duomenimis.
	1.1.2. Mokinių individualios pažangos stebėjimo modulis elektroniniame dienyne (TAMO)	Individualią pažangą įsivertinę mokiniai	10–15 proc. besimokančiųjų pagal FŠPU programas	10–15 proc. besimokančiųjų pagal FŠPU programas	SB, MK	Per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokyklos vadovų ir mokytojų kompetencijų stiprinimas. Meno mokykla tampa besimokančia bendruomene.
	1.1.3. Mokinių ugdymosi pažangos bei pasiekimų stebėseną ir analizę	Mokinių pažangos ir pasiekimų aptarimas mokytojų tarybos posėdžiuose arba direkcinuose pasitarimuose	2 renginiai	2 renginiai	SB, MK	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	

1.2. Planuojant ir įgyvendinant mokymo programas skirti didesnę dėmesį besimokančiųjų poreikiams, jų mokymosi lūkesčiams	1.2.1. Tikslingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas orientuojantis į mokinio individualių gebėjimų atpažinimą, tinkamą mokymo metodų parinkimą	Įgyvendintų pedagogų kvalifikacijos programų skaičius	1 kvalifikacijos tobulinimo programa	1 kvalifikacijos tobulinimo programa	SB(SP)	Per metus	Metodininkai	Žinant besimokančių poreikius tikslingiau parenkamos mokymosi programos. Didėja besimokančiųjų mokymosi motyvacija. Meno mokykla tampa atvira įvairių poreikių ir gebėjimų besimokantiejiems.
	1.2.2. Savivaldybės mokytojų profesinio augimo poreikių tyrimas ir metodinės veiklos planavimas remiantis tyrimo duomenimis	Tyrimų ir susitikimų skaičius	1 tyrimas	1 tyrimas	SB(SP)	2024 m. rugsėjo – spalio mėn.	Metodininkai	
	1.2.3. Savivaldybės mokytojų metodinė veikla kaip profesinio augimo erdvė	Suorganizuotų metodinių renginių skaičius	20–30 renginių	20–30 renginių	SB(SP)	Per metus	Metodininkai	
	1.2.4. Respublikinių olimpiadų ir konkursų savivaldybės etapų organizavimas	Organizuotų olimpiadų, konkursų skaičius	15–20 olimpiadų ir konkursų	15–20 olimpiadų ir konkursų	SB(SP)	2024 m. sausio – gegužės mėn.	Metodininkai	
	1.2.5. Neformaliojo švietimo programų, finansuojamų NVŠ krepšelio	Programų skaičius	6–12 programų	6–12 programų	NVŠ, MK	Per metus	Metodininkai	

	lėšomis, įgyvendinimas							
	1.2.6. Trišalių pokalbių organizavimas	FŠPU programų mokinių dalyvavimas trišaliuose pokalbiuose	5-10 procentų	5-10 procentų	SB, SB(SP), KT	Per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	1.2.7. TAU klausytojų poreikių aptarimas ir gairių numatymas TAU veikloje	TAU tarybos susitikimų skaičius	1 susitikimas	2 susitikimai	SB, SB(SP)	Per metus	Metodininkai	
	1.2.8. Suaugusiųjų švietimo teikėjų susitikimai	Susitikimų skaičius	1 susitikimas	1 susitikimas		Per metus	Metodininkai	
2. Tikslas. Kurti saugią, bendravimą ir bendradarbiavimą skatinančią mokymosi erdvę.								
2.1. Kurti informacijos dalijimosi tarp Meno mokyklos skyrių, tėvų, mokytojų, besimokančiųjų sistemą	2.1.1. Dailės ir Muzikos skyrių mėnesio planų rengimas	Parengti planai	9 planai	9 planai	SB, MK	Per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkai, Muzikos ir Dailės skyrių mokytojai	Gerėja vidinė komunikacija, didėja tarpusavio pasitikėjimas, gerėja darbo komandoje įgūdžiai
	2.1.2. Atvirų durų dienų tėvams organizavimas	Suorganizuotų renginių skaičius	2 atvirų durų dienos	2 atvirų durų dienos	SB, MK	2024 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	2.1.3. Besimokančių mokytojų klubo susitikimai	Susitikimų skaičius	2 susitikimai	2 susitikimai	SB, MK	Per metus	Metodininkai	

	2.1.4. Dokumentų rengimui naudojamos debesų kompiuterijos technologijos (Google aplinka)	Dokumentų skaičius	2-5 dokumentai	2-5 dokumentai	SB, MK	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkai, IT specialistas	
	2.1.5. Darbo grupės, skirtos mokyklos veiklos organizavimui	Darbo grupių skaičius	2-5 grupės	2-5 grupės	SB	Per metus	Direktorius	
2.2. Kurti bendradarbiavimo erdves Meno mokykloje, plėsti mokymosi galimybes išnaudojant miesto erdves mokymuisi	2.2.1. Meno mokyklos atstovavimas (pagal kiekvieno skyriaus kompetenciją) regioniniuose, šalies, tarptautiniuose renginiuose didesnę dėmesį skiriant mokyklai reikšmingiems renginiams	Renginių skaičius	5-10 renginių	5-10 renginių	SB, MK, KT	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Muzikos ir Dailės skyrių mokytojai	Stiprinamas organizacinis tapatumas su ugdymo įstaiga, didinamas įstaigos veiklos žinomumas ir prestižas
	2.2.2. Įrengtas metodinis kabinetas mokytojų susitikimams	Kabineto įrengimas	Įrengtas kabinetas	Įrengtas kabinetas	SB, KT	Per metus	Direktorius, ūkvedys-raštvedys	
	2.2.3. Akcija „Mokykla be sienų“	Miesto erdvėse vykusių renginių skaičius	5-10	5-10	SB, MK	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Muzikos ir Dailės skyrių mokytojai	

2.3. Kurti fiziškai ir emociškai saugią aplinką Meno mokykloje	2.3.1. Prevencinių renginių mokiniams organizavimas („Tolerancijos diena“, „Savaitė be patyčių“ ir pan.)	Suorganizuotų renginių skaičius	2-3 renginiai	2-3 renginiai	SB(SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkai, Muzikos ir Dailės skyrių mokytojai	Saugi mokymosi erdvė
	2.3.2. Stovyklos, skirtos mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymui	Suorganizuotų stovyklų skaičius	1 stovykla	1 stovykla	SB(SP)	Per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkai, Muzikos ir Dailės skyrių mokytojai	
	2.3.3. Mokinių ir mokytojų dalyvavimas puošiant Meno mokyklos erdves, kuriant edukacines aplinkas	Mokinių ir mokytojų papuoštos erdvės, sukurtos edukacinės aplinkos	2-4 erdvės, edukacinės aplinkos	2-4 erdvės, edukacinės aplinkos	SB(SP)	Per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkai, Muzikos ir Dailės skyrių mokytojai, ūkvedys-raštvedys	

Širvintų meno mokyklos 2024 metų veiklos planą parengė darbo grupė, sudaryta Širvintų meno mokyklos direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V1-290 „Dėl Širvintų meno mokyklos veiklos plano rengimo grupės sudarymo“.

Pritarta

Širvintų meno mokyklos tarybos

2024 m. sausio 29 d.

pasitarimo protokolu Nr. MT1-1